

«Принято»
на педагогическом совете
МБОУ СОШ №5
Протокол № 01 от «25» 08 2014 г.



«УТВЕРЖДЕНО»
Директор МБОУ СОШ №5
Н.И.Пузырева
Приказ № 01 от 01.09 2014 г.

Положение об Управляющем Совете МБОУ СОШ №5

I. Общие положения

1. Управляющий совет общеобразовательного учреждения (далее – Совет) является коллегиальным органом самоуправления, осуществляющим в соответствии с Уставом школы решение отдельных вопросов, относящихся к компетенции общеобразовательного учреждения.

2. Совет создается в целях содействия развития самоуправленческих начал, реализации прав автономии школы в решении вопросов, способствующих организации образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности, расширению коллегиальных, демократических форм управления и воплощению в жизнь государственно-общественных принципов управления.

3. Совет работает в соответствии с действующим законодательством и законными актами:

- Конституцией Российской Федерации;
- Конвенцией ООН о правах ребенка;
- Законом Российской Федерации «Об образовании»;
- Уставом школы и настоящим Положением.

4. Деятельность членов Совета основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

5. Уставом общеобразовательного учреждения предусматривается:

- а) численность и порядок формирования и деятельности Совета;
- б) компетенция Совета;
- в) изменение компетенции совета и (или) иных органов самоуправления общеобразовательного учреждения с учетом вопросов, отнесенных к компетенции Совета.

6. Члены Совета не получают вознаграждения за работу в Совете.

II. Состав Совета, порядок его формирования

7. Совет состоит из избираемых членов, представляющих:

- а) родителей (законных представителей) обучающихся всех ступеней общего образования;
- б) работников общеобразовательного учреждения;
- в) обучающихся (третьей ступени общего образования с привлечением учащихся 9х классов);
- г) представителей общественных, в том числе профсоюзных организаций.

В состав Совета также входят: директор школы и представитель учредителя, назначаемый приказом соответствующего органа управления образования.

По решению Совета в его состав также могут быть приглашены и включены граждане, чья профессиональная и (или) общественная деятельность, знания, возможности могут позитивным образом содействовать функционированию и развитию данного

общеобразовательного учреждения (кооптированные члены Совета), а также представители иных органов самоуправления, функционирующих в школе.

8. Общая численность Совета определяется Уставом общеобразовательного учреждения. Выборы в Совет проводятся один раз в 2 года.

Совет состоит из 21 человека. Из них – 5 членов от работников школы, 10 членов – от родителей, 3 члена – от учащихся 9-11 классов, 3 кооптированных члена.

9. Организация выборов членов Совета из числа родителей посредством родительской конференции применяются следующие правила:

- Делегаты конференции избираются на классных родительских собраниях по одному от каждого класса. Решение собрания об избрании делегата на конференцию принимается большинством голосов родителей (законных представителей), присутствующих на собрании, и оформляется протоколом, подписываемым всеми участниками собрания.

- Конференция признается правомочной, если в ее работе принимают участие не менее двух третей избранных делегатов. Конференция избирает из своего состава председателя, секретаря и при необходимости счетную комиссию.

- Члены Совета избираются из числа делегатов, присутствующих на конференции. Предложения по кандидатурам членов Совета могут быть внесены делегатами конференции, руководителем общеобразовательного учреждения, представителем учредителя в составе Совета.

- Решения конференции принимаются голосованием присутствующих делегатов и оформляются протоколом, подписываемым председателем и секретарем конференции. В случае избрания счетной комиссии к протоколу конференции прилагается протокол счетной комиссии.

10. Члены Совета из числа обучающихся избираются на общем собрании обучающихся соответствующих классов, при проведении которого применяются правила, аналогичные предусмотренным пунктом 9 настоящего Положения.

11. Члены Совета из числа работников общеобразовательного учреждения избираются на общем собрании работников данного учреждения, при проведении которого применяются правила, аналогичные предусмотренным пунктом 9 настоящего Положения.

12. Совет считается сформированным и приступает к осуществлению своих полномочий с момента избрания (назначения) не менее двух третей от общей численности членов Совета, определенной Уставом общеобразовательного учреждения.

13. Представители общественных организаций избираются решением органа общественной организации

III. Компетенция Совета

14. Основными задачами Совета являются:

а) определение основных направлений развития общеобразовательного учреждения, разработка и утверждение программы развития школы;

б) повышение эффективности финансово-экономической деятельности общеобразовательного учреждения, стимулирование труда его работников;

в) содействие созданию в общеобразовательном учреждении оптимальных условий и форм организации образовательного процесса;

г) контроль за соблюдением надлежащих условий обучения, воспитания и труда в общеобразовательном учреждении, сохранения и укрепления здоровья обучающихся;

д) участие в рассмотрении конфликтных ситуаций между участниками образовательного процесса в случаях, когда это необходимо;

е) обеспечение информирования общественности о состоянии дел в образовательном учреждении.

ж) осуществление общественного контроля над использованием внебюджетных источников;

з) организация изучения спроса жителей микрорайона на предоставление образовательным учреждением дополнительных образовательных услуг, в том числе платных;

и) оказание практической помощи администрации школы в установлении функциональных связей с учреждениями культуры спорта для организации досуга обучающихся;

к) принятие локальных актов.

15. Совет имеет следующие полномочия и осуществляет следующие функции, зафиксированные в Уставе общеобразовательного учреждения:

15.1. Утверждает:

- режим занятий обучающихся;
- программу развития общеобразовательного учреждения;
- введение (отмену) единой формы одежды для обучающихся в период занятий («школьную форму»);

- Положение общеобразовательного учреждения о порядке и условиях распределения стимулирующих выплат работникам общеобразовательного учреждения.

15.2. Согласовывает по представлению руководителя общеобразовательного учреждения:

- стимулирующие выплаты педагогическому персоналу.
- смету расходования средств, полученных общеобразовательным учреждением от Уставной приносящей доходы деятельности и из иных внебюджетных источников;
- компонент образовательного учреждения учебного плана («школьный компонент»);
- введение новых методик образовательного процесса и образовательных технологий;
- согласовывает список учебников из числа рекомендованных (допущенных Минобразования и науки России).

15.3. Вносит предложения руководителю общеобразовательного учреждения в части:

а) материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса, оборудования помещений общеобразовательного учреждения (в пределах выделяемых средств);

б) создания в общеобразовательном учреждении необходимых условий для организации питания, медицинского обслуживания обучающихся;

в) организации промежуточной и итоговой аттестации обучающихся;

г) мероприятий по охране и укреплению здоровья обучающихся;

д) развития воспитательной работы в общеобразовательном учреждении;

е) обеспечения безопасности в образовательном учреждении;

ж) в определении профилей обучения на III ступени образования.

15.4. Участвует в принятии решения о создании в общеобразовательном учреждении общественных (в том числе детских и молодежных) организаций (объединений), а также может запрашивать отчет об их деятельности.

15.5. Регулярно информирует участников образовательного процесса о своей деятельности и принимаемых решениях.

15.6. Участвует в подготовке и утверждает публичный (ежегодный) доклад общеобразовательного учреждения; публичный доклад подписывается председателем Совета совместно с руководителем общеобразовательного учреждения.

15.7. Заслушивает отчет руководителя общеобразовательного учреждения по итогам учебного и финансового года.

15.8. Рассматривает иные вопросы, отнесенные к компетенции Совета Уставом общеобразовательного учреждения.

16. В случае неудовлетворительной оценки отчета руководителя общеобразовательного учреждения по итогам учебного и финансового года (п. 15.8.) Совет вправе направить Учредителю обращение, в котором мотивирует свою оценку и вносит предложения по совершенствованию работы администрации общеобразовательного учреждения.

17. Совет имеет право выработать рекомендации по изменению и (или) дополнению в Устав общеобразовательного учреждения (с последующим внесением данных изменений и дополнений на утверждение учредителя), в том числе в части определения:

- прав и обязанностей участников образовательного процесса;
- структуры, компетенции, порядка формирования и работы органов самоуправления общеобразовательного учреждения;
- порядка и оснований отчисления обучающихся;
- системы оценок при промежуточной аттестации, форм и порядка ее проведения.

18. Решения Совета носят рекомендательный характер, в случае если Совету не отведены Уставом общеобразовательного учреждения полномочия на принятие решений.

IV. Организация деятельности Совета

19. Основные положения, касающиеся порядка и условий деятельности Совета, определяются Уставом школы. Вопросы порядка работы Совета, не урегулированные Уставом, определяются регламентом Совета, принимаемым им самостоятельно.

19.1. Организационной формой работы Совета являются заседания, которые проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

19.2. Заседания Совета созываются председателем Совета, а в его отсутствие – заместителем председателя. Правом созыва заседания Совета обладают также директор школы и представитель учредителя в составе Совета.

19.3. На заседании (в порядке, установленном Уставом общеобразовательного учреждения и регламентом Совета) может быть решен любой вопрос, отнесенный к компетенции Совета.

20. Первое заседание Совета созывается директором школы не позднее чем через месяц после его формирования. На первом заседании Совета, в частности, избираются председатель, секретарь Совета и заместитель председателя Совета. Председатель Совета не может избираться из числа работников общеобразовательного учреждения (включая руководителя), обучающихся; также председателем Совета не может быть избран представитель учредителя.

21. Планирование работы Совета осуществляется в порядке, определенном регламентом Совета. Регламент Совета должен быть принят не позднее, чем на втором его заседании.

22. Для подготовки материалов к заседаниям Совета, выработки проектов его решений в период между заседаниями Совет имеет право создавать постоянные и временные комиссии Совета. Совет определяет структуру, количество членов в комиссиях, назначает из числа членов Совета председателей, утверждает задачи, функции, персональный состав и регламент работы комиссий. В комиссии могут входить, с их согласия, любые лица, которых Совет сочтет необходимыми привлечь для обеспечения эффективной работы комиссии. Руководитель (председатель) любой комиссии является членом Совета.

23. Заседание Совета правомочно, если на нем присутствует не менее половины членов Совета, определенного Уставом общеобразовательного учреждения. Заседание Совета ведет председатель, а в его отсутствие – заместитель председателя.

24. Решения Совета, как правило, принимаются большинством голосов членов Совета, присутствующих на заседании, при открытом голосовании, и оформляются протоколом, который подписывается председателем и секретарем Совета.

25. Для осуществления своих функций Совет вправе:

а) приглашать на заседания Совета любых работников школы для получения разъяснений, консультаций, заслушивания отчетов по вопросам, входящим в компетенцию Совета;

б) запрашивать и получать у директора, завучей школы и учредителя информацию, необходимую для осуществления функций Совета, в том числе в порядке контроля за реализацией решений Совета.

26. Организационно-техническое обеспечение деятельности Совета возлагается на администрацию школы.

V. Права, обязанности и ответственность Совета и его членов

27. Совет школы имеет следующие права:

- обсуждение вне плана любого вопроса, касающегося деятельности школы

- вносить предложения директору школы по совершенствованию образовательно-воспитательного процесса и деятельности педагогического коллектива школы.

- присутствовать и принимать участие в обсуждении вопросов на заседании не только Совета, но и педагогического, методического советов школы.

- заслушивать и принимать участие в обсуждении отчетов о деятельности других органов самоуправления школы.

- присутствовать на итоговой аттестации выпускников школы в качестве наблюдателей;

- участвовать в организации и проведении общешкольных воспитательных мероприятий для обучающихся;

- выражать собственную позицию через информационные материалы о деятельности школы в средствах массовой информации.

28. Совет несет ответственность:

- за своевременное принятие и выполнение решений, входящих в его компетенцию.

Директор школы вправе самостоятельно принимать решение по вопросу, входящему в компетенцию Совета, в случае отсутствия необходимого решения Совета по данному вопросу в установленные сроки.

- развитие принципов самоуправления школы

- за соблюдение законодательства Российской Федерации в своей деятельности;

- укрепление авторитета школы, педагогического коллектива.

29. Учредитель вправе распустить Совет, если Совет не проводит свои заседания в течение полугодия, не выполняет свои функции или принимает решения, противоречащие действующему законодательству Российской Федерации, Уставу и иным локальным нормативным правовым актам образовательного учреждения. В этом случае происходит новое формирование Совета по установленной процедуре.

30. Члены Совета в случае принятия решений, влекущих нарушения законодательства Российской Федерации, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

31. Решения Совета, противоречащие положениям Устава школы, положениям договора школы и учредителя, не действительны с момента их принятия и не подлежат исполнению директором школы, его работниками и иными участниками образовательного процесса.

По факту принятия вышеуказанных решений Совета Учредитель вправе принять решение об отмене такого решения Совета, либо внести через своего представителя в Совет представление о пересмотре такого решения.

32. В случае возникновения конфликта между Советом и директором общеобразовательного учреждения (несогласия директора с решением Совета и/или

несогласия Совета с решением (приказом) директора), который не может быть урегулирован путем переговоров, решение по конфликтному вопросу принимает учредитель.

33. Члены Совета обязаны посещать его заседания. Член Совета, систематически (более двух раз подряд) не посещающий заседания без уважительных причин, может быть выведен из его состава по решению Совета.

34. Член Совета выводится из его состава по решению Совета в следующих случаях:

- по желанию члена Совета, выраженному в письменной форме;
- при отзыве представителя учредителя;
- при увольнении с работы руководителя общеобразовательного учреждения или увольнении работника Учреждения, избранного членом Совета, если они не могут быть кооптированы (и/или не кооптируются) в состав Совета после увольнения;
- в связи с окончанием общеобразовательного учреждения или отчислением (переводом) обучающегося, представляющего в Совете обучающихся, если он не может быть кооптирован (и/или не кооптируется) в члены Совета после окончания общеобразовательного учреждения;
- в случае совершения противоправных действий, несовместимых с членством в Совете;
- при выявлении следующих обстоятельств, препятствующих участию члена Совета в работе Совета: лишение родительских прав, судебное запрещение заниматься педагогической и иной деятельностью, связанной с работой с детьми, признание по решению суда недееспособным, наличие неснятой или непогашенной судимости за совершение уголовного преступления.

35. Выписка из протокола заседания Совета с решением о выводе члена Совета направляется учредителю.

36. После вывода (выхода) из состава Совета его члена Совет принимает меры для замещения вышедшего члена (посредством довыборов либо кооптации).

37. Обращения участников образовательного процесса с жалобами и предложениями по совершенствованию работы Совета, деятельности школы рассматриваются председателем Совета, в его отсутствие заместителем. Регистрация обращений граждан проводится секретарем школы.