**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА БАТАЙСКА**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ**

**«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №5 ИМ. Ю.А. ГАГАРИНА»**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

 Утверждаю:

 Директор МБОУ СОШ № 5

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Н.И. Пузырева

 приказ № 267 от 02.09.2019 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

ПО Информатике и ИКТ

Уровень общего образования 7 А, Б, В, Г класс

**основного общего образования**

Количество часов 34 часов

Учитель Ненахова Дарья Николаевна

Программа разработана на основе:

Примерной программы основного общего образования по Информатике и ИКТ и авторской программы Семакина И.Г., Залоговой Л.А., Русакова С.В., Шестаковой Л.В. Информатика. Программа для основной школы: 7-9 класс (ФГОС 2010) – М.: БИНОМ. Лаборатория знаний, 2013.

2019-2020

учебный год

Лист внесения изменений и дополнений в рабочую программу

|  |  |
| --- | --- |
| РЕКОМЕНДОВАНО:Протокол № 1 заседания методического объединения учителей математикиМБОУ СОШ № 5 им. Ю.А. Гагаринаот 26.08.2019 года \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_подпись руководителя МО Ф.И.О. | СОГЛАСОВАНОЗаместитель директора по учебно-воспитательной работе«\_28\_» августа 2019 год\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Крымова С.М. (подпись) (Ф.И.О.)  |

**ПОЯСНИТЕЛЬНА ЗАПИСКА.**

Рабочая программа по информатике и ИКТ в 7 классе составлена в соответствие с

* ФЗ-273 «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г.;
* Гражданским кодексом РФ;
* Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 17 декабря 2010 г. №1897;
* Санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях «Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы СанПиН 2.4.2.2821-10, утвержденные Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ 09.12.2010 год. №189»;
* Письмом Министерства общего и профессионального образования Ростовской области от 08.08.2014 №24/4.1.1-485/м «О примерном порядке утверждения и примерной структуре рабочих программ»;
* Письмом Министерства общего и профессионального образования Ростовской области от 26,08,2014 №24/4.1.1-5226/м «О разработке рабочих программ»;
* Приказа Министерства образования и науки от 31 декабря 2015 г. № 1578 «О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования»;
* . Положения о рабочей программе МБОУ СОШ № 5 имени Ю.А. Гагарина;
* Основной образовательной программы основного общего образования муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 5 им. Ю.А. Гагарина» (ФГОС ООО) на 2015-2020 гг.;
* Учебного плана МБОУ СОШ № 5 имени Ю.А. Гагарина на 2019-2020 учебный год;
* Годового календарного графика МБОУ СОШ №5 на 2019-2020 учебный год (приказ № 215 от 02.09.2019г);
* Уставом МБОУ СОШ №5.

С учётом Примерной программы основного общего образования по Информатике и ИКТ и авторской программы Семакина И.Г., Залоговой Л.А., Русакова С.В., Шестаковой Л.В. Информатика. Программа для основной школы: 7-9 класс (ФГОС 2010) – М.: БИНОМ. Лаборатория знаний, 2013.

 Рабочая программа ориентирована на УМК учебника Семакина И.Г., Залоговой Л.А. «Информатика и ИКТ» 7 класс ФГОС*.*

 Согласно учебному плану на изучение информатики и ИКТ отводится в 7 классе 34 часа, 15 практических работ и 5 контрольных работ.

 Срок реализации рабочей программы 3 года.

**Цели и задачи учебного предмета**

**Цели:**

Изучение информатики и информационно-коммуникационных технологий в 7 классе направлено на достижение следующих целей:

* **освоение знаний,** составляющих основу научных представлений об инфор­мации, информационных процессах, системах, технологиях и моделях;
* **овладение умениями** работать с различными видами информации с помо­щью компьютера и других средств информационных и коммуникационных технологий (ИКТ). организовывать собственную информационную деятельность и планировать ее ре­зультаты;
* **развитие** познавательных интересов, интеллектуальных и творческих спо­собностей средствами ИКТ;
* **воспитание** ответственного отношения к информации с учетом правовых и этических аспектов ее распространения; избирательного отношения к полученной инфор­мации;

• **выработка навыков** применения средств ИКТ в повседневной жизни, при выполнении индивидуальных и коллективных проектов, в учебной деятельности, даль­нейшем освоении профессий, востребованных на рынке труда.

**Задачи:**

* систематизировать подходы к изучению предмета;
* сформировать у учащихся единую систему понятий, связанных с созданием, получением, обработкой, интерпретацией и хранением информации;
* научить пользоваться распространенными прикладными пакетами;
* показать основные приемы эффективного использования информационных технологий;
* сформировать логические связи с другими предметами входящими в курс среднего образования.

**Место предмета в учебном плане**

Учебный план МБОУ СОШ №5 предусматривает в 7 «А», «Б» классе изучение предмета «Информатика и ИКТ» в объёме 34 часов в год, по 1 часу в неделю; 34 учебных недель. Согласно календарному учебному графику МБОУ СОШ №5 на 2019-2020 учебный год и расписанию уроков в 7 «В», «Г» классах вместо 34 часов будет дано 30 часов в год. За счет объединения тем и практических работ:

* «Текстовые редакторы», «Работа с текстовым редактором» вместо 2 часов, 1 час;
* «История изобретения компьютера», «Устройства компьютера»вместо 2 часов, 1 час;
* «Программное обеспечение компьютера», «Системное программное обеспечение и системы программирования» вместо 2 часов, 1 час;
* Практическая работа «Работа с фрагментом текста», практическая работа «Работа со списками» вместо 2 часов, 1 час;

Данная рабочая программа разработана в соответствии с календарным учебным графиком школы на 2019-2020 учебный год (приказ № 215 от 02.09.2019г.) и рассчитана на 34 часов. из них контрольных работ - 5, практических -8.

Срок реализации рабочей программы - 2019-2020 учебный год

Для проведения занятий используется *классно-урочная* *форма* (лекция, практикум, урок-зачет, урок-игра, урок-презентация, защита проектов и др.) с количеством учеников в подгруппе – 13-15 человек.

**СОДЕРЖАНИЕ ПРЕДМЕТА.**

Тематическое планирование построено в соответствии с содержанием учебника и включает в себя 6 разделов.

Планирование рассчитано в основном на урочную деятельность обучающихся, вместе с тем отдельные виды деятельности могут носить проектный характер и проводится во внеурочное время.

Для каждого раздела указано общее число учебных часов, а также рекомендуемое разделение этого времени на теоретические занятия и практическую работу на компьютере. Учитель может варьировать учебный план, используя предусмотренный резерв учебного времени.

**Общая характеристика предмета**

В соответствии с ФГОС, курс нацелен на обеспечение реализации трех групп образовательных результатов: личностных, метапредметных и предметных. Важнейшей задачей изучения информатики в школе является воспитание и развитие качеств личности, отвечающих требованиям информационного общества. В частности, одним из таких качеств является приобретение учащимися информационно-коммуникационной компетентности (ИКТ-компетентности). Многие составляющие ИКТ-компетентности входят в комплекс универсальных учебных действий. Таким образом, часть метапредметных результатов образования в курсе информатики входят в структуру предметных результатов, т.е. становятся непосредственной целью обучения и отражаются в содержании изучаемого материала. Поэтому курс несет в себе значительное межпредметное, интегративное содержание в системе основного общего образования.

**7 класс**

**Общее число часов – 34 ч.**

1. **Введение в предмет 1ч**

Предмет информатики. Роль информации в жизни людей. Содержание базового курса информатики.

1. **Человек и информация 5ч**

Информация и ее виды. Восприятие информации человеком. Информационные процессы

Измерение информации. Единицы измерения информации.

**Учащиеся должны знать:**

* связь между информацией и знаниями человека;
* что такое информационные процессы;
* какие существуют носители информации;
* функции языка, как способа представления информации; что такое естественные и формальные языки;
* как определяется единица измерения информации — бит (алфавитный подход);
* что такое байт, килобайт, мегабайт, гигабайт.

**Учащиеся должны уметь:**

* приводить примеры информации и информационных процессов из области человеческой деятельности, живой природы и техники;
* определять в конкретном процессе передачи информации источник, приемник, канал;
* приводить примеры информативных и неинформативных сообщений;
* измерять информационный объем текста в байтах (при использовании компьютерного алфавита);
* пересчитывать количество информации в различных единицах (битах, байтах, Кб, Мб, Гб);
* пользоваться клавиатурой компьютера для символьного ввода данных.

**Планируемые результаты изучения раздела:**

* **Предметные –** общие представления о месте информатики в системе других наук, о целях изучения курса информатики; общие представления об информации и её свойствах; общие представления об информационных процессах и их роли в современном мире; умение приводить примеры сбора и обработки информации в деятельности человека, в живой природе, обществе, технике; общие представления об информационных процессах и их роли в современном мире; умение приводить примеры хранения и передачи информации в деятельности человека, в живой природе, обществе, технике; представление о WWW как всемирном хранилище информации; понятие о поисковых системах и принципах их работы; умение осуществлять поиск информации в сети Интернет с использованием простых запросов (по одному признаку), сохранять для индивидуального использования найденные в сети Интернет информационные объекты и ссылки на них; обобщённые представления о различных способах представления информации;
* **Личностные –** умения и навыки безопасного и целесообразного поведения при работе в компьютерном классе; способность и готовность к принятию ценностей здорового образа жизни за счет знания основных гигиенических, эргономических и технических условий безопасной эксплуатации средств ИКТ. Представления об информации как важнейшем стратегическом ресурсе развития личности, государства, общества. понимание значимости информационной деятельности для современного человека. личностные – понимание значимости информационной деятельности для современного человека. Владение первичными навыками анализа и критичной оценки получаемой информации; ответственное отношение к информации с учетом правовых и этических аспектов ее распространения; целостные представления о роли ИКТ при изучении школьных предметов и в повседневной жизни; способность увязать учебное содержание с собственным жизненным опытом, понять значимость подготовки в области информатики и ИКТ в условиях развития информационного общества; умение работать с учебником;
* **Метапредметные –** понимание общепредметной сущности понятий «информация», «сигнал»; навыки анализа процессов в биологических, технических и социальных системах, выделения в них информационной составляющей; общепредметные навыки обработки информации; навыки анализа процессов в биологических, технических и социальных системах, выделения в них информационной составляющей; навыки классификации информационных процессов по принятому основанию; общепредметные навыки обработки, хранения и передачи информации; основные универсальные умения информационного характера: постановка и формулирование проблемы; поиск и выделение необходимой информации, применение методов информационного поиска; понимание общепредметной сущности понятия «знак»; общеучебные умения анализа, сравнения, классификации; понимание универсальности двоичного кодирования; навыки представления информации в разных формах; навыки анализа информации; способность выявлять инвариантную сущность на первый взгляд различных процессов; понимание сущности измерения как сопоставления измеряемой величины с единицей измерения; основные универсальные умения информационного характера: постановка и формулирование проблемы; поиск и выделение необходимой информации, применение методов информационного поиска;
1. **Компьютер: устройство и программное обеспечение 7ч**

Начальные сведения об архитектуре компьютера.

Принципы организации внутренней и внешней памяти компьютера. Двоичное представление данных в памяти компьютера. Организация информации на внешних носителях, файлы.

Персональный компьютер. Основные устройства и характеристики. Правила техники безопасности и эргономики при работе за компьютером.

Виды программного обеспечения (ПО). Системное ПО. Операционные системы. Основные функции ОС. Файловая структура внешней памяти. Объектно-ориентированный пользовательский интерфейс.

**Практика на компьютере:** знакомство с пользовательским интерфейсом операционной системы; работа с файловой системой ОС (перенос, копирование и удаление файлов, создание и удаление папок, переименование файлов и папок, работа с файловым менеджером, поиск файлов на диске).

**Учащиеся должны знать:**

* правила техники безопасности и при работе на компьютере;
* состав основных устройств компьютера, их назначение и информационное взаимодействие;
* основные характеристики компьютера в целом и его узлов (различных накопителей, устройств ввода и вывода информации);
* структуру внутренней памяти компьютера (биты, байты); понятие адреса памяти;
* типы и свойства устройств внешней памяти;
* типы и назначение устройств ввода/вывода;
* сущность программного управления работой компьютера;
* принципы организации информации на внешних носителях: что такое файл, каталог (папка), файловая структура;
* назначение программного обеспечения и его состав.

**Учащиеся должны уметь:**

* включать и выключать компьютер;
* пользоваться клавиатурой;
* ориентироваться в типовом интерфейсе: пользоваться меню, обращаться за справкой, работать с окнами;
* инициализировать выполнение программ из программных файлов;
* просматривать на экране директорию диска;
* выполнять основные операции с файлами и каталогами (папками): копирование, перемещение, удаление, переименование, поиск;
* использовать антивирусные программы.

**Планируемые результаты изучения раздела:**

* **Предметные** – компьютер как модель человека, работающего с информацией; схема информационного обмена в компьютере; различие программы и данных; персональный компьютер – компьютер для личного пользования; основные устройства ПК; минимальный комплект устройств; магистральный принцип взаимодействия устройств ПК, характеристики микропроцессора: тактовая частота, разрядность; файл; файловая система как часть OS; имя файла, правила формирования имени; понятие логического диска; файловая структура диска, понятие каталога, путь к файлу – координата местоположения файла на диске; назначение таблицы размещения файлов
* **Метапредметные** - умение подключать внешние устройств компьютера: монитора, клавиатуры, мыши; умение подключать внешние устройств компьютера: монитора, клавиатуры, мыши; умение подключать внешние устройств компьютера: монитора, клавиатуры, мыши; смена устройства (логического диска); смена папки, создание папок; копирование, перемещение, переименование, удаление файлов и папок; изменение вида содержимого папки; сортировка файлов и папок; использование корзины для удаления файлов и её очистка запуск приложений, изменение размеров окна, перемещение окна, переключение между запущенными приложениями, сворачивание окна и его восстановление, закрытие окна и завершение работы приложения, использование встроенной справочной системы; основные универсальные умения информационного характера: постановка и формулирование проблемы; поиск и выделение необходимой информации, применение методов информационного поиска;
* **Личностные** – понимание значимости информационной деятельности для современного человека; владение первичными навыками анализа и критичной оценки получаемой информации; ответственное отношение к информации с учетом правовых и этических аспектов ее распространения; развитие чувства личной ответственности за качество окружающей информационной среды.
1. **Текстовая информация и компьютер 8ч**

Тексты в компьютерной памяти: кодирование символов, текстовые файлы. Работа с внешними носителями и принтерами при сохранении и печати текстовых документов.

Текстовые редакторы и текстовые процессоры, назначение, возможности, принципы работы с ними. Интеллектуальные системы работы с текстом (распознавание текста, компьютерные словари и системы перевода)

**Практика на компьютере:** основные приемы ввода и редактирования текста; постановка руки при вводе с клавиатуры; работа со шрифтами; приемы форматирования текста; работа с выделенными блоками через буфер обмена; работа с таблицами; работа с нумерованными и маркированными списками; вставка объектов в текст (рисунков, формул); знакомство со встроенными шаблонами и стилями, включение в текст гиперссылок.

При наличии соответствующих технических и программных средств: практика по сканированию и распознаванию текста, машинному переводу.

**Учащиеся должны знать:**

* способы представления символьной информации в памяти компьютера (таблицы кодировки, текстовые файлы);
* назначение текстовых редакторов (текстовых процессоров);
* основные режимы работы текстовых редакторов (ввод-редактирование, печать, орфографический контроль, поиск и замена, работа с файлами).

**Учащиеся должны уметь:**

* набирать и редактировать текст в одном из текстовых редакторов;
* выполнять основные операции над текстом, допускаемые этим редактором;

**Планируемые результаты изучения раздела:**

* **Метапредметные-** владение умениями самостоятельно планировать пути достижения целей; соотносить свои действия с планируемыми результатами, осуществлять контроль своей деятельности, определять способы действий в рамках предложенных условий, корректировать свои действия в соответствии с изменяющейся ситуацией; оценивать правильность выполнения учебной задачи; владение умениями самостоятельно планировать пути достижения целей; соотносить свои действия с планируемыми результатами, осуществлять контроль своей деятельности, определять способы действий в рамках предложенных условий, корректировать свои действия в соответствии с изменяющейся ситуацией; оценивать правильность выполнения учебной задачи; основные универсальные умения информационного характера: постановка и формулирование проблемы; поиск и выделение необходимой информации, применение методов информационного поиска;
* **Личностные –** способность увязать учебное содержание с собственным жизненным опытом, понять значимость подготовки в области информатики и ИКТ в условиях развития информационного общества; способность увязать учебное содержание с собственным жизненным опытом, понять значимость подготовки в области информатики и ИКТ в условиях развития информационного общества; способность увязать учебное содержание с собственным жизненным опытом, понять значимость подготовки в области информатики и ИКТ в условиях развития информационного общества; владение первичными навыками анализа и критичной оценки получаемой информации; ответственное отношение к информации с учетом правовых и этических аспектов ее распространения; развитие чувства личной ответственности за качество окружающей информационной среды.
* **Предметные** – понятия текстового редактора и текстового процессора; структурные единицы текста; среда текстового редактора; назначение программ-переводчиков; системы распознавания текстов; сохранять текст на диске, загружать его с диска, выводить на печать. предметные – преимущества компьютерного хранения документов; задание параметров страницы; орфографическая проверка текста с использованием встроенного словаря; выделение фрагментов текста; задание шрифта, его размера и начертания; установка параметров абзаца и его форматирование; выравнивание абзацев; включение в документ формул; сканирование текста и его распознавание с помощью специализированных программ; перевод текста с одного языка на другой с помощью одной из программ-переводчиков
1. **Графическая информация и компьютер 6ч**

Компьютерная графика: области применения, технические средства. Принципы кодирования изображения; понятие о дискретизации изображения. Растровая и векторная графика.

Графические редакторы и методы работы с ними.

**Практика на компьютере:** создание изображения в среде графического редактора растрового типа с использованием основных инструментов и приемов манипулирования рисунком (копирование, отражение, повороты, прорисовка); знакомство с работой в среде редактора векторного типа (можно использовать встроенную графику в текстовом процессоре).

При наличии технических и программных средств: сканирование изображений и их обработка в среде графического редактора.

**Учащиеся должны знать:**

* способы представления изображений в памяти компьютера; понятия о пикселе, растре, кодировке цвета, видеопамяти;
* какие существуют области применения компьютерной графики;
* назначение графических редакторов;
* назначение основных компонентов среды графического редактора растрового типа: рабочего поля, меню инструментов, графических примитивов, палитры, ножниц, ластика и пр.

**Учащиеся должны уметь:**

* строить несложные изображения с помощью одного из графических редакторов;
* сохранять рисунки на диске и загружать с диска; выводить на печать.

**Планируемые результаты изучения раздела:**

* **Личностные-**способность увязать учебное содержание с собственным жизненным опытом, понять значимость подготовки в области информатики и ИКТ в условиях развития информационного общества; способность и готовность к общению и сотрудничеству со сверстниками и взрослыми в процессе образовательной, общественно-полезной, учебно-исследовательской, творческой деятельности; владение первичными навыками анализа и критичной оценки получаемой информации; ответственное отношение к информации с учетом правовых и этических аспектов ее распространения; развитие чувства личной ответственности за качество окружающей информационной среды.
* **Метапредметные-** использование инструментов для рисования прямоугольника, окружности, линии, многоугольника; использование различных типов заливки; копирование, удаление и перемещение объектов изображения; изменение размеров объектов; изменение толщины линии; использование инструментов для рисования прямоугольника, окружности, линии, многоугольника; использование различных типов заливки; копирование, удаление и перемещение объектов изображения; изменение размеров объектов; изменение толщины линии; основные универсальные умения информационного характера: постановка и формулирование проблемы; поиск и выделение необходимой информации, применение методов информационного поиска;
* **Предметные** – история компьютерной графики; области применения компьютерной графики; два принципа представления изображения; растровая графика; векторная графика возможности графических редакторов; среда графического редактора; режимы работы графического редактора; принцип формирования цвета пикселя на экране; связь между количеством цветов в палитре и количеством битов для кодирования одного пикселя (формула); формула определения объёма видеопамяти для хранения изображения заданного размера
1. **Мультимедиа и компьютерные презентации 6ч**

Что такое мультимедиа; области применения. Представление звука в памяти компьютера; понятие о дискретизации звука. Технические средства мультимедиа. Компьютерные презентации.

**Практика на компьютере:** освоение работы с программным пакетом создания презентаций; создание презентации, содержащей графические изображения, анимацию, звук, текст, демонстрация презентации с использованием мультимедийного проектора;

При наличии технических и программных средств: запись звука в компьютерную память; запись изображения с использованием цифровой техники и ввод его в компьютер; использование записанного изображения и звука в презентации.

**Учащиеся должны знать:**

* что такое мультимедиа;
* принцип дискретизации, используемый для представления звука в памяти компьютера;
* основные типы сценариев, используемых в компьютерных презентациях.

**Учащиеся должны уметь:**

* Создавать несложную презентацию в среде типовой программы, совмещающей изображение, звук, анимацию и текст.

**Планируемые результаты изучения раздела:**

* **Предметные –** формирование умений формализации и структурирования информации, умения выбирать способ представления данных в соответствии с поставленной задачей — таблицы, схемы, графики, диаграммы, с использованием соответствующих программных средств обработки данных;
* **Метапредметные-** владение основными универсальными умениями информационного характера: постановка и формулирование проблемы; поиск и выделение необходимой информации, применение методов информационного поиска; структурирование и визуализация информации; выбор наиболее эффективных способов решения задач в зависимости от конкретных условий; самостоятельное создание алгоритмов деятельности при решении проблем творческого и поискового характера; основные универсальные умения информационного характера: постановка и формулирование проблемы; поиск и выделение необходимой информации, применение методов информационного поиска;
* **Личностные –** владение первичными навыками анализа и критичной оценки получаемой информации; ответственное отношение к информации с учетом правовых и этических аспектов ее распространения; развитие чувства личной ответственности за качество окружающей информационной среды; способность и готовность к принятию ценностей здорового образа жизни за счет знания основных гигиенических, эргономических и технических условий безопасной эксплуатации средств ИКТ.

**Тематический план**:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Тема (раздел) программы | Количество часов | Количество контрольных работ, зачетов | Количество практических (лабораторных) работ |
| 1 | Введение в предмет | 1 | 0 | 0 |
| 2 | Человек и информация  | 5 | 1 | 0 |
| 3 | Компьютер: устройство и программное обеспечение  | 7 | 1 | 1 |
| 4 | Текстовая информация и компьютер  | 8 | 1 | 4 |
| 5 | Графическая информация и компьютер  | 6 | 1 | 2 |
|  | Мультимедиа и компьютерные презентации  | 6 | 1 | 1 |
| 6 | Итоговая контрольная работа за год | 1 |  |
|    | ВСЕГО:  | 34 |  |

**Формы, методы, способы и средства реализации программы**

При организации занятий школьников 7 класса по информатике и информационно коммуникативным технологиям необходимо использовать различные методы и средства обучения с тем, чтобы с одной стороны, свести работу за ПК к регламентированной норме; с другой стороны, достичь наибольшего педагогического эффекта.

На уроках параллельно применяются общие и специфические **методы**, связанные с применением средств ИКТ:

* словесные методы обучения (рассказ, объяснение, беседа, работа с учебником);
* наглядные методы (наблюдение, иллюстрация, демонстрация наглядных пособий, презентаций);
* практические методы (устные и письменные упражнения, лабораторные работы за ПК);
* метод проектов;
* кейс-метод.

**Основные типы уроков**:

* + уроки «открытия» нового знания
	+ уроки отработки умений и рефлексии
	+ уроки общеметодологической направленности
	+ уроки развивающего контроля

 **Формы организации деятельности обучающихся:**

* фронтальная;
* коллективная;
* парная;
* групповые;
* индивидуальная (взаимодействие учителя с одним учеником (тьюторство, консультации и т.п.).

**Технологии обучения**

Целью применения педагогических технологий является формирование активной, творческой личности школьника, способного самостоятельно строить и корректировать свою учебно-познавательную деятельность. На уроках информатики целесообразно применять:

* Дифференцированное обучение;
* Проблемное обучение;
* Интегрированные уроки;
* Метод проектов;
* Интерактивные технологии.

**Механизмы формирования ключевых компетенций обучающихся**

**Регулятивные УУД:**

* определять и формулировать цель деятельности;
* составлять план действий по решению проблемы (задачи);
* осуществлять действия по реализации плана;
* соотносить результат своей деятельности с целью и оценивать его.

**Познавательные УУД:**

* извлекать информацию;
* ориентироваться в системе знаний, осознавая необходимость новых;
* делать предварительный отбор источников информации для поиска новых знаний (энциклопедии, справочники, СМИ, Интернет - ресурсы и другие источники информации);
* добывать новые знания;
* перерабатывать информацию (анализировать, обобщать, классифицировать, сравнивать, выделять причины и следствия) для получения необходимого результата для создания нового продукта;
* преобразовывать информацию из одной формы в другую (текст, таблица, схема, график, иллюстрация и др.) и выбирать наиболее удобную для себя форму.

**Коммуникативные УУД:**

* доносить свою позицию до других, владея приёмами речи; понимать другие позиции (взгляды, интересы);
* договариваться с людьми, согласуя с ними свои интересы и взгляды.

**Виды и формы контроля**

**Виды контроля:**

* входной – осуществляется в начале каждого урока, актуализирует ранее изученный учащимися материал, позволяет определить их уровень подготовки к уроку;
* промежуточный - осуществляется внутри каждого урока. Стимулирует активность, поддерживает интерактивность обучения, обеспечивает необходимый уровень внимания, позволяет убедиться в усвоении обучаемым порций материала;
* текущий – осуществляется в конце каждого урока; позволяет убедиться, что цели, поставленные на уроке достигнуты, учащиеся усвоили понятия, предложенные им в ходе урока;
* тематический - осуществляется по завершении крупного блока (темы). Он позволяет оценить знания и умения учащихся, полученные в ходе достаточно продолжительного периода работы.
* итоговый - осуществляется по завершении года обучения; позволяет оценить знания и умения. В качестве одной из основных форм контроля используется тестирование.

**Формы итогового контроля:**

* тематические тесты (в том числе компьютерные);
* четвертные контрольные срезы;
* полугодовые зачеты;
* тематические проекты (презентации, сайты и др.);
* курсовые исследовательские работы;
* публичные выступления на уроках, конференциях различного уровня;
* участие на олимпиадах всех уровней.

**ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ИЗУЧЕНИЯ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА**

При изучении курса «Информатика» в соответствии с требованиями ФГОС формируются следующие **личностные результаты**:

**Личностные результаты** – это сформировавшаяся в образовательном процессе система ценностных отношений учащихся к себе, другим участникам образовательного процесса, самому образовательному процессу, объектам познания, результатам образовательной деятельности. Основными личностными результатами, формируемыми  при изучении информатики в основной школе, являются:

* наличие представлений об информации как важнейшем стратегическом ресурсе развития личности, государства, общества; понимание роли информационных процессов в современном мире;
* владение первичными навыками анализа и критичной оценки получаемой информации; ответственное отношение к информации с учетом правовых и этических аспектов ее распространения; развитие чувства личной ответственности за качество окружающей информационной среды;
* способность увязать учебное содержание с собственным жизненным опытом, понять значимость подготовки в области информатики и ИКТ в условиях развития информационного общества; готовность к повышению своего образовательного уровня и продолжению обучения с использованием средств и методов информатики и ИКТ;
* способность и готовность к принятию ценностей здорового образа жизни за счет знания основных гигиенических, эргономических и технических условий безопасной эксплуатации средств ИКТ.

При изучении курса «Информатика» в соответствии с требованиями ФГОС формируются следующие **метапредметные результаты:**

**Метапредметные результаты** – освоенные обучающимися на базе одного, нескольких или всех учебных предметов способы деятельности, применимые как в рамках образовательного процесса, так и в реальных жизненных ситуациях. Основными метапредметными результатами, формируемыми  при изучении информатики в основной школе, являются:

* владение общепредметными понятиями «объект», «система», «модель», «алгоритм», «исполнитель» и др.
* владение умениями организации собственной учебной деятельности, включающими: целеполагание как постановку учебной задачи на основе соотнесения того, что уже известно, и того, что требуется установить; планирование – определение последовательности промежуточных целей с учетом конечного результата, разбиение задачи на подзадачи,  разработка последовательности и структуры действий,  необходимых для достижения цели при помощи фиксированного набора средств; прогнозирование – предвосхищение результата; контроль – интерпретация полученного результата, его соотнесение с имеющимися данными с целью установления соответствия или несоответствия (обнаружения ошибки); коррекция – внесение необходимых дополнений и корректив в план действий в случае обнаружения ошибки;  оценка – осознание учащимся того, насколько качественно им решена учебно-познавательная задача;
* опыт принятия решений и управления объектами (исполнителями) с помощью составленных для них алгоритмов (программ);
* владение основными универсальными умениями информационного характера: постановка и формулирование проблемы; поиск и выделение необходимой информации, применение методов информационного поиска; структурирование и визуализация информации; выбор наиболее эффективных способов решения задач в зависимости от конкретных условий; самостоятельное создание алгоритмов деятельности при решении проблем творческого и поискового характера;
* владение информационным моделированием как основным методом приобретения знаний: умение преобразовывать объект из чувственной формы в пространственно-графическую или знаково-символическую модель; умение строить разнообразные информационные структуры для описания объектов; умение «читать» таблицы, графики, диаграммы, схемы и т.д., самостоятельно перекодировать информацию из одной знаковой системы в другую; умение выбирать форму представления информации в зависимости от стоящей задачи,  проверять адекватность модели объекту и цели моделирования;
* широкий спектр умений и навыков использования средств информационных и коммуникационных технологий для сбора, хранения, преобразования и передачи различных видов информации, навыки создания личного информационного пространства.

При изучении курса «Информатика» в соответствии с требованиями ФГОС формируются следующие **предметные результаты:**

**Предметные результаты** включают в себя: освоенные обучающимися в ходе изучения учебного предмета умения специфические для данной предметной области, виды деятельности по получению нового знания в рамках учебного предмета, его преобразованию и применению в учебных, учебно-проектных и социально-проектных ситуациях, формирование научного типа мышления, научных представлений о ключевых теориях, типах и видах отношений, владение научной терминологией, ключевыми понятиями, методами и приемами. Основными предметными результатами, формируемыми  при изучении информатики в основной школе, являются:

* формирование представления об основных изучаемых понятиях: информация, алгоритм, модель – и их свойствах;
* развитие алгоритмического мышления, необходимого для профессиональной деятельности в современном обществе; развитие умений составить и записать алгоритм для конкретного исполнителя; формирование знаний об алгоритмических конструкциях, логических значениях и операциях; знакомство с одним из языков программирования и основными алгоритмическими структурами — линейной, условной и циклической;
* формирование представления о компьютере как универсальном устройстве обработки информации; развитие основных навыков и умений использования компьютерных устройств;
* формирование умений формализации и структурирования информации, умения выбирать способ представления данных в соответствии с поставленной задачей – таблицы, схемы, графики, диаграммы, с использованием соответствующих программных средств обработки данных;
* формирование навыков и умений безопасного и целесообразного поведения при работе с компьютерными программами и в Интернете, умения соблюдать нормы информационной этики и права.

**Критерии и нормы оценки знаний, умений, навыков обучающихся применительно к различным формам контроля знаний**

**Критерии оценки устного ответа**

         **Отметка «5»**: ответ полный и правильный на основании изученных теорий; материал изложен в определенной логической последовательности, литературным языком: ответ самостоятельный.

         **Отметка «4»**: ответ полный и правильный на основании изученных теорий; материал изложен в определенной логической последовательности, при этом допущены две-три несущественные ошибки, исправленные по требованию учителя.

         **Отметка «3»**: ответ полный, но при этом допущена существенная ошибка, или неполный, несвязный.

          **Отметка «2»**: при ответе обнаружено непонимание учащимся основного содержания учебного материала или допущены существенные ошибки, которые учащийся не смог исправить при наводящих вопросах учителя.

**Критерии оценки практической работы (компьютерный практикум)**

**Отметка «5»**: работа выполнена в полном объеме с соблюдением необходимой последовательности действий:

 проводит работу в условиях, обеспечивающих получение правильных результатов и выводов;

 соблюдает правила техники безопасности;

 в ответе правильно и аккуратно выполняет все записи, таблицы, рисунки, чертежи, графики, вычисления;

 правильно выполняет анализ ошибок.

         **Отметка «4»**: работа выполнена правильно с учетом 1-2 мелких погрешностей или 2-3 недочетов, исправленных самостоятельно по требованию учителя.

         **Отметка «3»**: работа выполнена правильно не менее чем наполовину, допущены 1-2 погрешности или одна грубая ошибка.

         **Отметка «2»**: допущены две (и более) грубые ошибки в ходе работы, которые учащийся не может исправить даже по требованию учителя.

**Критерии оценки письменной работы (контрольной  работы, проверочной работы)**

**Отметка «5»**: работа выполнена в полном объеме, либо, при наличии 1- 2 мелких погрешностей;

 **Отметка «4»**: работа выполнена в полном объеме, но при наличии 1-2 недочётов;

**Отметка «3»**: работа выполнена более чем наполовину или в работе допущены 1-2 грубые ошибки, много недочётов, мелких погрешностей

**Отметка «2»**: работа выполнена менее чем наполовину;

***Грубая ошибка*** – полностью искажено смысловое значение понятие определения;
***Погрешность*** отражает неточные формулировки, свидетельствующие о нечетком представлении рассматриваемого объекта;
***Недочёт*** – неправильное представление об объекте, не влияющего кардинально на знания определённые программой обучения;
***Мелкие погрешности*** – неточности в устной и письменной речи, не искажающие смысла ответа или решения, случайные описки и т.п.

**Критерии оценки тестовой работы**

Тестовые работы учащиеся выполняют в программе MyTest, которая выставляет отметки по минимальному % баллов:

**Отметка «5» -**85% и более

**Отметка «4» -**от 70 % до 84 %

**Отметка «3»-**от 50% до 69 %

**Отметка «2»-  менее** 50%

**Календарно- Тематическое планирование**

**Информатика и ИКТ 7 «А» класс**

| **№ п/п** | **Дата**  | **Наименование разделов и тем** | **Кол – во****часов** |
| --- | --- | --- | --- |
| **По плану** | **Факт.** |
| Человек и информация **(6 часов)** |
| 1 | 03.09 |  | Цели изучения курса информатики и ИКТ. Техника безопасности и организация рабочего места. | 1 |
| 2 | 10.09 |  | Информация и знания.. | 1 |
| 3 | 17.09 |  |  Восприятие и представление информации. | 1 |
| 4 | 24.09 |  | Информационные процессы. | 1 |
| 5 | 01.10 |  | Измерение информации.Решение задач. | 1 |
| 6 | 08.10 |  | **Контрольная работа №1 по теме «Человек и информация»** | 1 |
| **Компьютер: устройство и программное обеспечение** **(7 часа)** |
| 7 | 15.10 |  | История изобретения компьютера.Устройства компьютера | 1 |
| 8 | 22.10 |  | Внутреннее устройство компьютера. Компьютерная память. | 1 |
| 9 | 05.11 |  | Программное обеспечение компьютера | 1 |
| 10 | 12.11 |  | Системное программное обеспечение и системы программирования. | 1 |
| 11 | 19.11 |  | Практическая работа 1 Файлы. Файловая система компьютера. | 1 |
| 12 | 26.11 |  | Пользовательский интерфейс. | 1 |
| 13 | 03.12 |  | **Контрольная работа №2 «Знакомство с компьютером»** | 1 |
| **Текстовая информация и компьютер** **(8 часов)** |
| 14 | 10.12 |  | Тексты в памяти компьютера. | 1 |
| 15 | 17.12 |  | Текстовые редакторы. | 1 |
| 16 | 24.12 |  | Работа с текстовым редактором.Практическая работа 2 «Ввод, редактирование, форматирование текста в ТР MS Word». | 1 |
| 17 | 14.01 |  | Практическая работа 3 «Работа с фрагментом текста».Практическая работа «Работа со списками». | 1 |
| 18 | 21.01 |  | Практическая работа 4 «Табличное представление текста». | 1 |
| 19 | 28.01 |  | Практическая работа 5 «Включение в текстовый документ графических объектов, формул, внутренних и внешних ссылок». | 1 |
| 20 | 04.02 |  | Системы перевода и распознавания текстов. | 1 |
| 21 | 11.02 |  | **Практическая контрольная работа №1 «Текстовая информация и компьютер»** | 1 |
| **Графическая информация и компьютер (6 часов)** |
| 22 | 18.02 |  | Компьютерная графика | 1 |
| 23 | 25.02 |  | Технические средства компьютерной графики.Растровая и векторная графика. | 1 |
| 24 | 03.03 |  | Как кодируется изображение. | 1 |
| 25 | 10.03 |  | Практическая работа 6 «Работа с графическим редактором растрового типа».. | 1 |
| 26 | 17.03 |  | Практическая работа 7 «Работа с графическим редактором векторного типа». | 1 |
| 27 | 31.03 |  | **Практическая контрольная работа №2 «Графическая информация и компьютер»** | 1 |
| **Мультимедиа и компьютерные презентации (7 часа)** |
| 28 | 07.04 |  | Что такое мультимедиа | 1 |
| 29 | 14.04 |  | Аналоговый и цифровой звук | 1 |
| 30 | 21.04 |  | Технические средства мультимедиа | 1 |
| 31 | 28.04 |  | Компьютерная презентация | 1 |
| 32 | 12.05 |  | Практическая работа 8 «Создание презентации в MS Power Point» | 1 |
| 33 | 19.05 |  | Практическая работа 9 «Настройка компьютерной презентации» | 1 |
| **34** | 26.05 |  | **Итоговая контрольная работа за год** | 1 |
| **ИТОГО:** | **34** |

**Календарно- Тематическое планирование**

**Информатика и ИКТ 7 «Б» класс**

| **№ п/п** | **Дата**  | **Наименование разделов и тем** | **Кол – во****часов** |
| --- | --- | --- | --- |
| **По плану** | **Факт.** |
| Человек и информация **(6 часов)** |
| 1 | 03.09 |  | Цели изучения курса информатики и ИКТ. Техника безопасности и организация рабочего места. | 1 |
| 2 | 10.09 |  | Информация и знания.. | 1 |
| 3 | 17.09 |  |  Восприятие и представление информации. | 1 |
| 4 | 24.09 |  | Информационные процессы. | 1 |
| 5 | 01.10 |  | Измерение информации.Решение задач. | 1 |
| 6 | 08.10 |  | **Контрольная работа №1 по теме «Человек и информация»** | 1 |
| **Компьютер: устройство и программное обеспечение** **(7 часа)** |
| 7 | 15.10 |  | История изобретения компьютера.Устройства компьютера | 1 |
| 8 | 22.10 |  | Внутреннее устройство компьютера. Компьютерная память. | 1 |
| 9 | 05.11 |  | Программное обеспечение компьютера | 1 |
| 10 | 12.11 |  | Системное программное обеспечение и системы программирования. | 1 |
| 11 | 19.11 |  | Практическая работа 1 Файлы. Файловая система компьютера. | 1 |
| 12 | 26.11 |  | Пользовательский интерфейс. | 1 |
| 13 | 03.12 |  | **Контрольная работа №2 «Знакомство с компьютером»** | 1 |
| **Текстовая информация и компьютер** **(8 часов)** |
| 14 | 10.12 |  | Тексты в памяти компьютера. | 1 |
| 15 | 17.12 |  | Текстовые редакторы. | 1 |
| 16 | 24.12 |  | Работа с текстовым редактором.Практическая работа 2 «Ввод, редактирование, форматирование текста в ТР MS Word». | 1 |
| 17 | 14.01 |  | Практическая работа 3 «Работа с фрагментом текста».Практическая работа «Работа со списками». | 1 |
| 18 | 21.01 |  | Практическая работа 4 «Табличное представление текста». | 1 |
| 19 | 28.01 |  | Практическая работа 5 «Включение в текстовый документ графических объектов, формул, внутренних и внешних ссылок». | 1 |
| 20 | 04.02 |  | Системы перевода и распознавания текстов. | 1 |
| 21 | 11.02 |  | **Практическая контрольная работа №1 «Текстовая информация и компьютер»** | 1 |
| **Графическая информация и компьютер (6 часов)** |
| 22 | 18.02 |  | Компьютерная графика | 1 |
| 23 | 25.02 |  | Технические средства компьютерной графики.Растровая и векторная графика. | 1 |
| 24 | 03.03 |  | Как кодируется изображение. | 1 |
| 25 | 10.03 |  | Практическая работа 6 «Работа с графическим редактором растрового типа».. | 1 |
| 26 | 17.03 |  | Практическая работа 7 «Работа с графическим редактором векторного типа». | 1 |
| 27 | 31.03 |  | **Практическая контрольная работа №2 «Графическая информация и компьютер»** | 1 |
| **Мультимедиа и компьютерные презентации (7 часа)** |
| 28 | 07.04 |  | Что такое мультимедиа | 1 |
| 29 | 14.04 |  | Аналоговый и цифровой звук | 1 |
| 30 | 21.04 |  | Технические средства мультимедиа | 1 |
| 31 | 28.04 |  | Компьютерная презентация | 1 |
| 32 | 12.05 |  | Практическая работа 8 «Создание презентации в MS Power Point» | 1 |
| 33 | 19.05 |  | Практическая работа 9 «Настройка компьютерной презентации» | 1 |
| **34** | 26.05 |  | **Итоговая контрольная работа за год** | 1 |
| **ИТОГО:** | **34** |

**Календарно- Тематическое планирование**

**Информатика и ИКТ 7 «В» класс**

| **№ п/п** | **Дата**  | **Наименование разделов и тем** | **Кол – во****часов** |
| --- | --- | --- | --- |
| **По плану** | **Факт.** |
| Человек и информация **(6 часов)** |
| 1 | 02.09 |  | Цели изучения курса информатики и ИКТ. Техника безопасности и организация рабочего места. | 1 |
| 2 | 09.09 |  | Информация и знания.. | 1 |
| 3 | 15.09 |  |  Восприятие и представление информации. | 1 |
| 4 | 22.09 |  | Информационные процессы. | 1 |
| 5 | 30.09 |  | Измерение информации.Решение задач. | 1 |
| 6 | 07.10 |  | **Контрольная работа №1 по теме «Человек и информация»** | 1 |
| **Компьютер: устройство и программное обеспечение** **(6 часа)** |
| 7 | 14.10 |  | История изобретения компьютера.Устройства компьютера | 1 |
| 8 | 21.10 |  | Внутреннее устройство компьютера. Компьютерная память. | 1 |
| 9 | 11.11 |  | Программное обеспечение компьютераСистемное программное обеспечение и системы программирования. | 1 |
| 10 | 18.11 |  | Практическая работа 1 Файлы. Файловая система компьютера. | 1 |
| 11 | 25.11 |  | Пользовательский интерфейс. | 1 |
| 12 | 02.12 |  | **Контрольная работа №2 «Знакомство с компьютером»** | 1 |
| **Текстовая информация и компьютер** **(7 часов)** |
| 13 | 09.12 |  | Тексты в памяти компьютера. | 1 |
| 14 | 16.12 |  | Текстовые редакторы.Работа с текстовым редактором.Практическая работа 2 «Ввод, редактирование, форматирование текста в ТР MS Word». | 1 |
| 15 | 23.12 |  | Практическая работа 3 «Работа с фрагментом текста».Практическая работа «Работа со списками». | 1 |
| 16 | 13.01 |  | Практическая работа 4 «Табличное представление текста». | 1 |
| 17 | 20.01 |  | Практическая работа 5 «Включение в текстовый документ графических объектов, формул, внутренних и внешних ссылок». | 1 |
| 18 | 27.01 |  | Системы перевода и распознавания текстов. | 1 |
| 19 | 03.02 |  | **Практическая контрольная работа №1 «Текстовая информация и компьютер»** | 1 |
| **Графическая информация и компьютер (6 часов)** |
| 20 | 10.02 |  | Компьютерная графика | 1 |
| 21 | 17.02 |  | Технические средства компьютерной графики.Растровая и векторная графика. | 1 |
| 22 | 02.03 |  | Как кодируется изображение. | 1 |
| 23 | 16.03 |  | Практическая работа 6 «Работа с графическим редактором растрового типа».. | 1 |
| 24 | 30.03 |  | Практическая работа 7 «Работа с графическим редактором векторного типа». | 1 |
| 25 | 06.04 |  | **Практическая контрольная работа №2 «Графическая информация и компьютер»** | 1 |
| **Мультимедиа и компьютерные презентации (5 часа)** |
| 26 | 13.04 |  | Что такое мультимедиаАналоговый и цифровой звук | 1 |
| **27** | 20.04 |  | Технические средства мультимедиа | **1** |
| **28** | 27.04 |  | Компьютерная презентация | **1** |
| **29** | 18.05 |  | Практическая работа 8 «Создание презентации в MS Power Point»Практическая работа 9 «Настройка компьютерной презентации» | **1** |
| **30** | 25.05 |  | **Итоговая контрольная работа за год** | **1** |
| **ИТОГО** | **30** |

**Календарно- Тематическое планирование**

**Информатика и ИКТ 7 «Г» класс**

| **№ п/п** | **Дата**  | **Наименование разделов и тем** | **Кол – во****часов** |
| --- | --- | --- | --- |
| **По плану** | **Факт.** |
| Человек и информация **(6 часов)** |
| 1 | 02.09 |  | Цели изучения курса информатики и ИКТ. Техника безопасности и организация рабочего места. | 1 |
| 2 | 09.09 |  | Информация и знания.. | 1 |
| 3 | 15.09 |  |  Восприятие и представление информации. | 1 |
| 4 | 22.09 |  | Информационные процессы. | 1 |
| 5 | 30.09 |  | Измерение информации.Решение задач. | 1 |
| 6 | 07.10 |  | **Контрольная работа №1 по теме «Человек и информация»** | 1 |
| **Компьютер: устройство и программное обеспечение** **(6 часа)** |
| 7 | 14.10 |  | История изобретения компьютера.Устройства компьютера | 1 |
| 8 | 21.10 |  | Внутреннее устройство компьютера. Компьютерная память. | 1 |
| 9 | 11.11 |  | Программное обеспечение компьютераСистемное программное обеспечение и системы программирования. | 1 |
| 10 | 18.11 |  | Практическая работа 1 Файлы. Файловая система компьютера. | 1 |
| 11 | 25.11 |  | Пользовательский интерфейс. | 1 |
| 12 | 02.12 |  | **Контрольная работа №2 «Знакомство с компьютером»** | 1 |
| **Текстовая информация и компьютер** **(7 часов)** |
| 13 | 09.12 |  | Тексты в памяти компьютера. | 1 |
| 14 | 16.12 |  | Текстовые редакторы.Работа с текстовым редактором.Практическая работа 2 «Ввод, редактирование, форматирование текста в ТР MS Word». | 1 |
| 15 | 23.12 |  | Практическая работа 3 «Работа с фрагментом текста».Практическая работа «Работа со списками». | 1 |
| 16 | 13.01 |  | Практическая работа 4 «Табличное представление текста». | 1 |
| 17 | 20.01 |  | Практическая работа 5 «Включение в текстовый документ графических объектов, формул, внутренних и внешних ссылок». | 1 |
| 18 | 27.01 |  | Системы перевода и распознавания текстов. | 1 |
| 19 | 03.02 |  | **Практическая контрольная работа №1 «Текстовая информация и компьютер»** | 1 |
| **Графическая информация и компьютер (6 часов)** |
| 20 | 10.02 |  | Компьютерная графика | 1 |
| 21 | 17.02 |  | Технические средства компьютерной графики.Растровая и векторная графика. | 1 |
| 22 | 02.03 |  | Как кодируется изображение. | 1 |
| 23 | 16.03 |  | Практическая работа 6 «Работа с графическим редактором растрового типа».. | 1 |
| 24 | 30.03 |  | Практическая работа 7 «Работа с графическим редактором векторного типа». | 1 |
| 25 | 06.04 |  | **Практическая контрольная работа №2 «Графическая информация и компьютер»** | 1 |
| **Мультимедиа и компьютерные презентации (5 часа)** |
| 26 | 13.04 |  | Что такое мультимедиаАналоговый и цифровой звук | 1 |
| **27** | 20.04 |  | Технические средства мультимедиа | **1** |
| **28** | 27.04 |  | Компьютерная презентация | **1** |
| **29** | 18.05 |  | Практическая работа 8 «Создание презентации в MS Power Point»Практическая работа 9 «Настройка компьютерной презентации» | **1** |
| **30** | 25.05 |  | **Итоговая контрольная работа за год** | **1** |
| **ИТОГО** | **31** |